



GEMEINDEAMT OBERHOFEN AM IRRSEE

4894 Oberhofen am Irrsee, Oberhofen Nr. 12, Bez. Vöcklabruck, OÖ.

Telefon: 06213 / 8215 Fax: 06213 / 8215-4

e-mail: gemeinde@oberhofen-irrsee.ooe.gv.at

Zl.: Pers/2025

Oberhofen a.l., 18. Februar 2025

AUSSCHREIBUNG FERIALEARBEITSKRAFT

Nach den Bestimmungen des ABGB wird eine Ferialarbeitskraft für das Gemeindeamt ausgeschrieben. Gewünschte Dienstzeit im Zeitraum Juli/August mit 40 Wochenstunden.

AUFGABEN

- Leichte Bürotätigkeiten
- Unterstützung von Bauamt und Bürgerservice bei verschiedenen Tätigkeiten

DIENSTPOSTEN

Einstufung: Vertragsbedienstete/r

Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden, befristetes Dienstverhältnis (4 Wochen)

Entlohnung: nach den gesetzlichen Bestimmungen

ALLGEMEINE AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN

Österreichische Staatsangehörigkeit

Volle Handlungsfähigkeit, einwandfreies Vorleben

BESONDERE AUFNAHMEVORAUSSETZUNGEN

Vollendung des 15. Lebensjahres und der allgemeinen Schulpflicht

Freundliche Umgangsform, Einsatzbereitschaft, Kommunikations- und Teamfähigkeit; Kenntnisse von MS-Office

WIR BIETEN

Einblick in eine moderne Gemeindeverwaltung

Ein gutes Betriebsklima

Ein Monatsgehalt von € 1.392,90 zzgl. Urlaubersatzleistung (€ 107,10)

BEWERBUNG

Eine schriftliche Bewerbung mit den entsprechenden Befähigungsnachweisen (Zeugnis, etc.) ist **bis spätestens 14. März 2025 am Gemeindeamt** abzugeben (persönlich/per Post/Email).

Ausschreibung, Auswahlverfahren und Anstellung erfolgen nach den gesetzlichen Bestimmungen des ABGB.

Nähere Auskünfte erteilt AL Klaus Pöckl-Achleitner (Tel: 06213-8215-15; Email:

klaus.poeckl@oberhofen-irrsee.ooe.gv.at).

Die Bürgermeisterin: